

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАЛИНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа «Школа будущего»**

238311, Калининградская область, Гурьевский район, п. Большое Исаково,
улица Анны Бариновой, д.1, тел./факс 8-(4012)-51-30-57, e-mail: isakovo-shkola@yandex.ru

СОГЛАСОВАН

Педагогическим советом
МБОУ СОШ «Школа будущего»

(протокол от 29.08.2019 № 1)

УТВЕРЖДЕН

МБОУ СОШ «Школа будущего»

приказ № 15 от 02.09.2019г

А.В.Голубицкий



ПОЛОЖЕНИЕ

**об ускоренном обучении в пределах осваиваемой
образовательной программы.**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом МБОУ СОШ «Школа будущего» (в действующей редакции) и регулирует деятельность МБОУ СОШ «Школа будущего» (далее - Школа) по организации и проведению ускоренного курса обучения.

1.2. Ускоренное обучение - процесс освоения основной образовательной программы МБОУ СОШ «Школа будущего» за более короткий срок по сравнению с нормативным сроком освоения основной образовательной программы с учетом образовательных потребностей обучающихся, уровня образования и (или) его способностей на основе индивидуального учебного плана.

1.3. Получение общего образования в форме ускоренного обучения организуется в пределах основных общеобразовательных программ федерального государственного образовательного стандарта на уровнях основного и среднего общего образования.

1.4. Получение общего образования в форме ускоренного обучения не ограничивается возрастом.

1.4. Цели введения ускоренного обучения в образовательном учреждении:

- реализация образовательных программ в интересах обучающихся.

1.5. Задачи организации ускоренного курса обучения:

- предоставление возможности успешно освоить программу за два класса в течение одного учебного года;
- предоставление возможности успешно освоить программу за один класс в течение полугода
- обеспечение необходимых условий для освоения государственного образовательного стандарта при несоответствии физиологического возраста учащихся уровню образования;
- адаптация к учебной деятельности, психолого-педагогическая реабилитация подростков с девиациями в поведении, социализация учащихся, попавших в трудную жизненную ситуацию;
- реализация творческих и интеллектуальных способностей обучающихся.

2. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В ФОРМЕ УСКОРЕННОГО КУРСА ОБУЧЕНИЯ

2.1. Участниками образовательного процесса при ускоренном курсе обучения могут быть:

- обучающиеся, желающие ускоренно изучить образовательные программы отдельных учебных дисциплин;
- граждане, не завершившие основное общее, среднее общее образование;
- инвалиды, не имеющие возможность посещать школу;
- педагоги, родители (законные представители) несовершеннолетних.

2.2. Порядок зачисления обучающихся на ускоренный курс определяется настоящим Положением, протоколами педагогического совета Школы.

2.3. Уменьшение срока получения образования осуществляется посредством:

- перезачета полностью или частично отдельных предметов, дисциплин (модулей), освоенных в других образовательных организациях среднего образования;
- посредством повышения интенсивности освоения образовательной программы;
- за счет увеличения доли самостоятельной работы обучающегося.

Повышение интенсивности освоения образовательной программы может быть осуществлено для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития.

2.4. Обучение в форме ускоренного обучения организуется на основании заявления совершеннолетних граждан или родителей (законных представителей) несовершеннолетних на имя директора Школы с указанием предметов, которые будут осваиваться в форме ускоренного обучения. Администрация школы знакомит заявителей с настоящим Положением, с другими нормативными актами федерального и регионального уровней, Уставом Школы, программами учебных предметов.

2.5. Вместе с заявлением предоставляются документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ: справка об

обучении в образовательном учреждении начального общего, основного общего, среднего общего образования; справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении; документ об основном общем образовании. Кроме того, могут быть представлены документы за период, предшествующий обучению в форме самообразования, семейного образования, в образовательных учреждениях иностранных государств. При отсутствии вышеназванных документов (у иностранных граждан, в случае утраты документов, обучения в форме самообразования, обучения за рубежом) установление уровня освоения общеобразовательных программ осуществляется в порядке, определенном Уставом школы.

2.6. По образовательному учреждению издается приказ, разрешающий сдачу экзаменов промежуточной и (или) итоговой аттестации.

2.7. Обучающийся в форме ускоренного обучения имеет право:

- на бесплатное пользование учебной, научной базой, библиотечно-информационными ресурсами базовой образовательной организации;
- на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе во всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных, спортивных и других массовых мероприятиях;
- на получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции (ст. 42 ФЗ-273);
- на пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры, спорта образовательной организации;
- на иные академические права, предусмотренные Законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации
- получать необходимые консультации
 - получать необходимые консультации (в пределах 2-х учебных часов перед каждой процедурой промежуточной аттестации);
 - брать учебную литературу из библиотечного фонда школы;
 - посещать уроки, лабораторные и практические занятия;
 - принимать участие в различных олимпиадах и конкурсах.

2.8. Порядок работы с обучающимися, работающими по программам, ускоренным по срокам прохождения:

2.8.1. Занятия проводятся учителями-предметниками по индивидуально разработанным рабочим программам и календарно-тематическому планированию уроков в соответствии с расписанием индивидуально-групповых занятий для полного прохождения учебных программ в течение одного полугодия за один класс. Если ранее обучающийся обучался по программе данного класса и имеет положительные оценки за зачеты, то они могут быть зачтены при обучении по ускоренному курсу.

2.8.2. По окончании прохождения программы в конце полугодия обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированных зачетов или экзаменов.

2.8.3. Учителя-предметники выставляют годовые отметки, и на заседании педагогического совета учреждения в конце полугодия переводят успешно освоивших программы по учебным предметам в следующий класс с тем, чтобы ученик приступил к прохождению программы следующего класса по ускоренному курсу обучения в течение следующего полугодия.

2.8.4. Допускается параллельное посещение занятий обучающимися одновременно в двух классах, если это позволяет расписание занятий и структура изучения учебного материала по предметам.

2.8.5. В случае невыполнения, не полного прохождения учебных программ (отказ обучающегося, пропуск занятий по болезни и др.), обучающийся по результатам решения педагогического совета продолжает обучение в обычном режиме в данном классе в течение всего учебного года.

2.8.6. Повторная возможность ускоренного обучения по индивидуальному плану обучающемуся, ранее обучавшемуся в ускоренные сроки и переведенному на обучение с полным сроком в связи с наличием академической задолженности, не предоставляется.

2.8.7. Обучающиеся, пришедшие из учреждений, в которых не предусмотрено изучение отдельных предметов, входящих в учебный план Школы, могут сдать эти предметы зачетами, посещая дополнительно соответствующие консультации и зачетные занятия в тех классах, где эти предметы изучаются. В конце учебного года учитель-предметник выставляет им годовую оценку по итогам зачетных и аттестационных работ, сданных этими учащимися в течение учебного периода.

2.8.8. По решению директора Школы могут быть перезачтены отметки по предметам, полученным ранее в другом образовательном учреждении в соответствии с Положением о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.8.9. Промежуточная аттестация проводится по расписанию. Готовность обучающихся проверяется в ходе контрольных работ, тестирования, собеседования с учителями.

2.8.10. Результаты промежуточной аттестации отражаются в протоколах.

3. ФУНКЦИИ УЧАСТНИКОВ УСКОРЕННОГО КУРСА ОБУЧЕНИЯ

3.1. Учитель-предметник разрабатывает и реализует рабочую программу ускоренного курса обучения в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом общего образования, федеральным компонентом государственного образовательного стандарта общего образования по предмету и учебным планом Школы.

3.2. Учитель-предметник организует работу с обучающимися в течение одного полугодия таким образом, чтобы за данный период обучающийся смог изучить программу за один класс.

3.3. Численный состав обучающихся для ускоренного прохождения программ определяется педагогическим советом учреждения с учетом специфики программы ускоренного курса. Занятия могут проводиться по группам, индивидуально, а также всем составом класса на уроках по расписанию, на индивидуально-групповых занятиях, что должно быть закреплено в рабочей программе педагога.

4. УПРАВЛЕНИЕ И РУКОВОДСТВО ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ УЧРЕЖДЕНИЯ ПРИ УСКОРЕННОМ ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНЫХ ПРОГРАММ (УСКОРЕННОЕ ОБУЧЕНИЕ)

4.1. Управление деятельностью участников образовательного процесса при осуществлении ускоренного курса обучения ведется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Школы, данным Положением об ускоренном обучении, трудовыми договорами и должностными обязанностями педагогов и администрации учреждения.

4.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

4.2.1. планирует, организует и контролирует образовательный процесс в ходе ускоренного прохождения учебных программ;

4.2.2. отвечает за качество и эффективность работы с обучающимися и педагогическим коллективом, осуществляющими обучение по ускоренному курсу.

4.3. Педагогический совет учреждения рассматривает вопросы качества ускоренного прохождения программ, принимает решения о переводе обучающихся в следующий класс.