

ПОЛОЖЕНИЕ
о школьном психолого-педагогическом консилиуме

Психолого-педагогический консилиум МБОУ СОШ «Школа будущего» (далее ППк) осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», распоряжением Министерства Просвещения Российской Федерации от 9 сентября 2019 г. N Р-93 «Об утверждении примерного положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации», Уставом МБОУ СОШ «Школа будущего», настоящим положением.

1. Общие положения

1.1. Психолого-педагогический консилиум является одной из форм взаимодействия руководящих и педагогических работников МБОУ СОШ «Школа будущего», осуществляющей образовательную деятельность (далее - Организация), с целью создания оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации, обучающихся посредством психолого- педагогического сопровождения.

1.2. Задачами ППк являются:

1.2.1. выявление трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении обучающихся для последующего принятия решений об организации психолого-педагогического сопровождения;

1.2.2. разработка рекомендаций по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся;

1.2.3. консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающихся; содержания и оказания им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования;

1.2.4. контроль за выполнением рекомендаций ППк.

2. Организация деятельности ППк

2.1. ППк создается на базе Организации приказом руководителя Организации.

Для организации деятельности ППк в Организации оформляются:

- приказ руководителя Организации о создании ППк с утверждением состава ППк;
- положение о ППк, утвержденное руководителем Организации.

2.2. В ППк ведется документация согласно **приложению 1**.

Документация ППк хранится у заместителя директора.

2.3. Общее руководство деятельностью ППк возлагается на руководителя Организации.

2.4. Состав ППк: председатель ППк - заместитель руководителя Организации, заместитель председателя ППк (определенный из числа членов ППк при необходимости), педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог, социальный педагог, секретарь ППк (определенный из числа членов ППк).

2.5. Заседания ППк проводятся под руководством Председателя ППк или лица, исполняющего его обязанности.

2.6. Ход заседания фиксируется в протоколе (**приложение 2**).

Протокол ППк оформляется не позднее пяти рабочих дней после проведения заседания и подписывается всеми участниками заседания ППк.

2.7. Коллегиальное решение ППк, содержащее обобщенную характеристику обучающегося и рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения, фиксируются в заключении (**приложение 3**). Заключение подписывается всеми членами ППк в день проведения заседания и содержит коллегиальный вывод с соответствующими рекомендациями, которые являются основанием для реализации психолого-педагогического сопровождения обследованного обучающегося.

Коллегиальное заключение ППк доводится до сведения родителей (законных представителей) в день проведения заседания.

В случае несогласия родителей (законных представителей) обучающегося с коллегиальным заключением ППк они выражают свое мнение в письменной форме в соответствующем разделе заключения ППк, а образовательный процесс осуществляется по

ранее определенному образовательному маршруту в соответствии с соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом.

Коллегиальное заключение ППк доводится до сведения педагогических работников, работающих с обследованным обучающимся, и специалистов, участвующих в его психолого-педагогическом сопровождении, не позднее трех рабочих дней после проведения заседания.

2.8. При направлении обучающегося на психолого-медико-педагогическую комиссию (далее - ПМПк) <1>) оформляется Представление ППк на обучающегося (**приложение 4**).

<1> Распоряжение Министерства Просвещения Российской Федерации от 9 сентября 2019 г. N P-93 «Об утверждении примерного положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации».

Представление ППк на обучающегося для предоставления на ПМПк выдается родителям (законным представителям) под личную подпись.

3. Режим деятельности ППк

3.1. Периодичность проведения заседаний ППк определяется запросом Организации на обследование и организацию комплексного сопровождения обучающихся и отражается в графике проведения заседаний.

3.2. Заседания ППк подразделяются на плановые и внеплановые.

3.3. Плановые **заседания** ППк проводятся в соответствии с графиком проведения, но **не реже одного раза в полугодие**, для оценки динамики обучения и коррекции для внесения (при необходимости) изменений и дополнений в рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся.

3.4. **Внеплановые заседания** ППк проводятся при зачислении нового обучающегося, нуждающегося в психолого-педагогическом сопровождении; при отрицательной (положительной) динамике обучения и развития, обучающегося; при возникновении новых обстоятельств, влияющих на обучение и развитие обучающегося в соответствии с запросами родителей (законных представителей) обучающегося, педагогических и руководящих работников Организации; с целью решения конфликтных ситуаций и других случаях.

3.5. При проведении ППк учитываются результаты освоения содержания образовательной программы, комплексного обследования специалистами ППк, степень социализации и адаптации обучающегося. На основании полученных данных разрабатываются рекомендации для участников образовательных отношений по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося.

3.6. Деятельность специалистов ППк осуществляется бесплатно.

3.6. Специалисты, включенные в состав ППк, выполняют работу в рамках основного рабочего времени, составляя индивидуальный план работы в соответствии с планом заседаний ППк, а также запросами участников образовательных отношений на обследование и организацию комплексного сопровождения обучающихся.

Специалистам ППк **за увеличение объема работ устанавливается доплата**, размер которой определяется Организацией самостоятельно.

4. Проведение обследования

4.1. Процедура и продолжительность обследования ППк определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей обследуемого обучающегося.

4.2. Обследование обучающегося специалистами ППк осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) или сотрудников Организации с письменного согласия родителей (законных представителей) (**приложение 5**).

4.3. Секретарь ППк по согласованию с председателем ППк заблаговременно информирует членов ППк о предстоящем заседании ППк, организует подготовку и проведение заседания ППк.

4.4. На период подготовки к ППк и последующей реализации рекомендаций обучающемуся назначается ведущий специалист: учитель и/или классный руководитель, воспитатель или другой специалист. Ведущий специалист представляет обучающегося на ППк и выходит с инициативой повторных обсуждений на ППк (при необходимости).

4.5. По данным обследования каждым специалистом составляется заключение и разрабатываются рекомендации.

На заседании ППк обсуждаются результаты обследования ребенка каждым специалистом, составляется коллегиальное заключение ППк.

4.6. Родители (законные представители) имеют право принимать участие в обсуждении результатов освоения содержания образовательной программы, комплексного обследования специалистами ППк, степени социализации и адаптации обучающегося.

5. Содержание рекомендаций ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся

5.1. Рекомендации ППк по организации психолого-педагогического сопровождения, обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, конкретизируют, дополняют рекомендации ПМПк и могут включать в том числе:

- разработку адаптированной основной общеобразовательной программы;
- разработку индивидуального учебного плана, обучающегося;
- адаптацию учебных и контрольно-измерительных материалов;
- предоставление услуг тьютора, ассистента (помощника), оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь, услуг по сурдопереводу, тифлопереводу, тифлосурдопереводу (индивидуально или на группу обучающихся), в том числе на период адаптации обучающегося в Организации / учебную четверть, полугодие, учебный год / на постоянной основе.
- другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции Организации.

5.2. Рекомендации ППк по организации психолого-педагогического сопровождения, обучающегося на основании медицинского заключения, могут включать условия обучения, воспитания и развития, требующие организации обучения по индивидуальному учебному плану, учебному расписанию, медицинского сопровождения, в том числе:

- дополнительный выходной день;
- организация дополнительной двигательной нагрузки в течение учебного дня / снижение двигательной нагрузки;
- предоставление дополнительных перерывов для приема пищи, лекарств;
- снижение объема задаваемой на дом работы;
- предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь;
- другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции Организации.

5.3. Рекомендации ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося, испытывающего трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации <2> могут включать в том числе:

<2> Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", статья 42.

- проведение групповых и (или) индивидуальных коррекционно-развивающих и компенсирующих занятий с обучающимся;
 - разработку индивидуального учебного плана, обучающегося;
 - адаптацию учебных и контрольно-измерительных материалов;
 - профилактику асоциального (девиантного) поведения обучающегося;
- другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции Организации.

5.4. Рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся реализуются на основании письменного согласия родителей (законных представителей).

6. Права и обязанности специалистов ППк

6.1. Специалисты ППк имеют право:

- самостоятельно выбирать средства, оптимальные формы и методы работы с детьми и взрослыми, - решать вопросы приоритетных направлений своей деятельности;
- обращаться к педагогическим работникам, администрации МБОУ СОШ «Школа будущего», родителям (законным представителям) обучающихся для координации коррекционно- развивающей работы с обучающимися;

- получать от директора МБОУ СОШ «Школа будущего» информацию информативно-правового и организационного характера, знакомиться с соответствующими документами;
- обращаться за консультацией в образовательные, медицинские, специальные (коррекционные) учреждения;
- вести просветительскую деятельность по пропаганде психолого- педагогических знаний;
- обобщать и распространять опыт своей работы, выпускать буклеты, методические разработки, рекомендации и т.д.

Обязанности участников ППк

<i>Участники</i>	<i>Обязанности</i>
Руководитель (председатель) ППк — заместитель директора школы	<ul style="list-style-type: none"> – организует работу ППк; – формирует состав участников для очередного заседания; – формирует состав учащихся, которые обсуждаются или приглашаются на заседание; – координирует связи ППк с участниками образовательного процесса, структурными подразделениями школы; – контролирует выполнение рекомендаций ППк
Педагог-психолог школы	<ul style="list-style-type: none"> – организует сбор диагностических данных на подготовительном этапе; – обобщает, систематизирует полученные диагностические данные, готовит аналитические материалы; – формулирует выводы, гипотезы; – вырабатывает предварительные рекомендации
Социальный педагог	<ul style="list-style-type: none"> – дает характеристику неблагополучным семьям; – предоставляет информацию о социально-педагогической ситуации в микрорайоне
Учитель-логопед	<ul style="list-style-type: none"> - организует сбор диагностических данных на подготовительном этапе; - обобщает, систематизирует полученные диагностические данные, готовит аналитические материалы; - вырабатывает предварительные рекомендации - проводит логопедические коррекционные занятия.
Учителя, работающие в классах	<ul style="list-style-type: none"> – дают развернутую педагогическую характеристику на ученика по предлагаемой форме; – формулируют педагогические гипотезы, выводы, рекомендации

6.2. Специалисты ППк обязаны:

- рассматривать вопросы и принимать решения строго в рамках своей профессиональной компетенции;
- при решении вопросов исходить из интересов ребёнка, задач его обучения, воспитания и развития;
- работать в соответствии с профессионально-этическими нормами, обеспечивая полную конфиденциальность получаемой информации;
- принимать решения и вести работу в формах, исключая возможность нанесения вреда здоровью (в т.ч. психическому), чести и достоинства учащихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников;
- оказывать помощь администрации, педагогическому коллективу МБОУ СОШ «Школа будущего», всем участникам образовательного процесса в решении проблем, связанных с обеспечением полноценного психического развития эмоционально-волевой сферы детей и индивидуального подхода к ребенку;
- содействовать созданию благоприятного психологического климата в МБОУ СОШ «Школа будущего», разрабатывать индивидуальные программы коррекционно- развивающей работы с детьми.
- осуществлять профилактику физических, интеллектуальных и психических нагрузок, эмоциональных срывов, организовывать лечебно-оздоровительные мероприятия;

- готовить заключение о результатах коррекционно-развивающей работы с обучающимися для представления в ПМПК.

7. Ответственность специалистов ППк

7.1. Специалисты ППк несут ответственность за:

- адекватность используемых диагностических и коррекционных методов работы;
- обоснованность рекомендаций;
- конфиденциальность полученной при обследовании информации;
- соблюдение прав и свобод личности ребёнка.

Приложение 1
к Положению о школьном
ППк

Документация ППк

1. **Приказ** о создании ППк с утвержденным составом специалистов ППк;
2. **Положение** о ППк;
3. **График** проведения плановых заседаний ППк на учебный год;
4. **Журнал учета заседаний** ППк и обучающихся, прошедших ППк по форме:

N	Дата	Тематика заседания <*>	Вид консилиума (плановый/внеплановый)

<> - утверждение плана работы ППк; утверждение плана мероприятий по выявлению обучающихся с особыми образовательными потребностями; проведение комплексного обследования обучающегося; обсуждение результатов комплексного обследования; обсуждение результатов образовательной, воспитательной и коррекционной работы с обучающимся; зачисление обучающихся на коррекционные занятия; направление обучающихся в ПМПк; составление и утверждение индивидуальных образовательных маршрутов (по форме определяемой образовательной организацией); экспертиза адаптированных основных образовательных программ ОО; оценка эффективности и анализ результатов коррекционно-развивающей работы с обучающимися и другие варианты тематик.*

5. **Журнал регистрации коллегиальных заключений** психолого-педагогического консилиума по форме:

N п/п	ФИО обучающегося, класс/группа	Дата рождения	Инициатор обращения	Повод обращения в ППк	Коллегиальное заключение	Результат обращения

6. **Протоколы** заседания ППк;
7. **Карта развития обучающегося**, получающего психолого-педагогическое сопровождение (В карте развития находятся результаты комплексного обследования, характеристика или педагогическое представление на обучающегося, коллегиальное заключение консилиума, копии направлений на ПМПк, согласие родителей (законных представителей) на обследование и психолого-педагогическое сопровождение ребенка, вносятся данные об обучении ребенка в классе/группе, данные по коррекционной-развивающей работе, проводимой специалистами психолого-педагогического сопровождения. Карта развития хранится у председателя консилиума и выдается руководящим работникам ОО, педагогам и специалистам, работающим с обучающимся).
8. **Журнал направлений, обучающихся на ПМПк по форме:**

N п/п	ФИО обучающегося, класс/группа	Дата рождения	Цель направления	Причина направления	Отметка о получении направления/уведомления родителями
					Получено: далее перечень документов, переданных родителям (законным представителям) Я, ФИО родителя (законного представителя) пакет документов получил(а). "___" _____ 20__ г. Подпись: Расшифровка:

Приложение 2
к Положению о школьном
ППк

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА «Школа будущего»
Протокол заседания психолого-педагогического консилиума
МБОУ СОШ «Школа будущего».

№ _____ от " __ " _____ 20__ г.

Присутствовали: И.О.Фамилия (должность в ОО, роль в ППк),

И.О.Фамилия (мать/отец ФИО обучающегося).

Повестка дня:

1. ...
2. ...

Ход заседания ППк:

1. ...
2. ...

Решение ППк:

1. ...
2. ...

Приложения (характеристики, представления на обучающегося, результаты продуктивной деятельности обучающегося, копии рабочих тетрадей, контрольных и проверочных работ и другие необходимые материалы):

1. ...
2. ...

Председатель ППк _____ *И.О.Фамилия*

Члены ППк:

И.О.Фамилия

И.О.Фамилия

Другие присутствующие на заседании:

И.О.Фамилия

И.О.Фамилия

**Коллегиальное заключение психолого-педагогического
консилиума (наименование образовательной организации)**

Дата " __ " _____ 20__ года

Общие сведения

ФИО обучающегося:

Дата рождения обучающегося:

Класс/группа:

Образовательная программа:

Причина направления на ППк:

Коллегиальное заключение ППк

Выводы об имеющихся у ребенка трудностях (без указания диагноза) в развитии, обучении, адаптации (исходя из актуального запроса) и о мерах, необходимых для разрешения этих трудностей, включая определение видов, сроков оказания психолого-медико-педагогической помощи.

Рекомендации педагогам

Рекомендации родителям

Приложение: (планы коррекционно-развивающей работы, индивидуальный образовательный маршрут и другие необходимые материалы):

Председатель ППк _____ И.О.Фамилия

Члены ППк:

И.О.Фамилия

И.О.Фамилия

С решением ознакомлен(а) _____ / _____
(подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя))

С решением согласен (на) _____ / _____
(подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя))

С решением согласен(на) частично, не согласен(на) с пунктами: _____

(подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя))

Примерная форма педагогической характеристики на ребенка школьного возраста, направляемого для обследования, в территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию

1. Общие сведения о ребенке:
 - Ф.И.О.;
 - дата рождения, возраст;
 - место проживания;
 - класс, программа обучения.
 2. Кем направлен ребенок.
 3. Причина (цель) обращения в комиссию (трудности в обучении, общении, нарушение поведения и др.).
 4. Общие сведения о семье и условиях жизни ребенка:
 - ФИО отца, год рождения, место работы, должность;
 - ФИО матери, год рождения, место работы, должность (или аналогичная информация о законных представителях ребенка);
 - состав семьи (полная, неполная, многодетная, наличие братьев, сестер, другие члены семьи);
 - характер внутрисемейных отношений;
 - кто занимается воспитанием ребенка;
 - взаимодействие семьи и школы (характер контакта, формы работы школы с семьей);
 - степень помощи родителей ребенку в учебе.
 5. Школьный анамнез:
 - какие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, посещал;
 - с какого возраста начал школьное обучение и по какой программе;
 - дублировал ли программу классов (если - да, по какой причине: болезнь, необоснованные пропуски занятий, трудности в усвоении программы, др.);
 - обучался ли по индивидуальной программе;
 - с какого времени обучается в данной образовательной организации.
 6. Усвоение основных общеобразовательных программ – образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования:
 - по математике;
 - по русскому языку;
 - по литературному чтению;
 - по другим предметам.
 7. Характеристика обучаемости:
 - затруднения, возникающие при усвоении учебного материала;
 - чем, по мнению педагогов, вызваны затруднения в обучении (особенностями внимания, памяти, работоспособности, темпа учебной деятельности и др.);
 - степень оказания учителем помощи при выполнении тех или иных учебных заданий;
 8. Уровень восприятия ребенком предлагаемой помощи.
 9. Отношение к учебе, мотивация учения.
 10. Особенности личности и взаимоотношения со сверстниками и педагогами.
 11. Выполнение школьного режима и правил поведения.
 12. Участие в общественной жизни школы.
 13. Доминирующие увлечения и интересы.
 14. Мероприятия, проведенные в целях повышения его успеваемости (индивидуальная помощь, лечение и др.).
 15. Общие выводы и впечатления о ребенке.
- « _____ » _____ 20 ____ года

Директор МБОУ СОШ «Школа будущего» _____ А.В. Голубицкий

Классный руководитель _____

подпись

расшифровка подписи

М.П.

Приложение 5
к Положению о школьном
ППк

Согласие родителей (законных представителей) обучающегося
на проведение психолого-педагогического обследования
специалистами ППк

Я, _____
ФИО родителя (законного представителя) обучающегося

_____ (номер, серия паспорта, когда и кем выдан)
являясь родителем (законным представителем) _____
(нужное подчеркнуть)

_____ (ФИО, класс/группа, в котором/ой обучается обучающийся, дата (дд.мм.гг.)рождения)

Выражаю согласие на проведение психолого-педагогического обследования.

"__" _____ 20__ г. / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПСИХОЛОГА ДЛЯ ППк
Психологическое представление

Ф.И.О. ребенка: _____

Возраст:

Школа, класс:

Дата проведения обследования:

Цель проведения обследования:

I. Описание особенностей поведения ребенка в ходе обследования.

Описание контакта с ребенком в ситуации обследования. *Общителен, активен в общении, контактен, на вопросы отвечает охотно, исполнительен, спокоен или контакт затруднен, замкнут, на вопросы отвечает избирательно, насторожен, недоверчив, контакт устанавливается с трудом. Отмечается преобладающий фон настроения (фон настроения сниженный, неадекватно завышенный, эмоционально адекватен – устойчив – неустойчив, настроен враждебно, тревожен, напряжен, стеснителен, равнодушен, дурашлив, депрессивен, скован и т.п.). При необходимости отмечаются специфические особенности эмоциональных проявлений, поведенческие реакции (волнуется – краснеет, отмечается тремор конечностей).*

II. Описание особенностей ребенка, выявленных в ходе обследования.

«В ходе обследования выявлены следующие особенности:», или «В ходе индивидуального наблюдения было замечено», или «Со слов педагога (воспитателя, родителей)».

Отмечаются особенности протекания психических процессов: *темп психических процессов быстрый, равномерный, замедленный. Переключаемость затруднена – не затруднена, фиксируется на отдельных действиях. Задания на переключаемость и распределение внимания выполняет в 2-3 раза медленнее, выполняет легко и без ошибок.*

Сформированность социально-бытовой ориентировки. *Общий запас знаний и представлений (общая осведомленность) в пределах возрастной нормы, ниже возрастной нормы.*

Особенности восприятия (зрительный гнозис, целостное восприятие предметов, правильное узнавание объектов). *Трудности целостного восприятия объектов.*

Особенности внимания. Отмечаются возможности ребенка в плане сосредоточения, переключения и распределения внимания (*внимание целенаправленно - нецеленаправленно, неустойчиво, обнаруживается повышенная отвлекаемость, трудности сосредоточения при увеличении объема стимульного материала и т.п.*).

Особенности запоминания. *Объем механического запоминания в пределах возрастной нормы; динамика запоминания 10 слов: 7,8,9, при отсроченном воспроизведении – 9 слов; объем механической (логической) памяти не достаточно большой, недостаточный, соответствует возрастной норме, затруднен – не затруднен. Легко воспроизводит ___слов при многократном повторении. Возможен анализ зрительной, слуховой, тактильной и др. памяти при условии проведения соответствующих проб.*

Уровень развития интеллекта: *в пределах возрастной нормы, ниже - выше средней возрастной нормы, существенно отстает от возрастных норм, нижняя граница нормы.*

Отдельно описывается особенности вербального и невербального интеллекта.

Пробы на невербальный интеллект выполняет легко (можно указать методики, например, доски Сегена, кубики Коса, матрицы Равенна). Указывается способ действий (с заданием справляется легко, самостоятельно; с легкими вариантами справляется сам, с трудными нужна помощь). Вербальный интеллект (речевое мышление). Операции обобщения, исключения, сравнения понятий выполняет легко, выполняет без затруднений - с затруднениями, обобщает по существенным – несущественным признакам. Логические связи, инструкции к заданиям в вербальной форме улавливает легко, с трудом, в упрощенной форме после многократного повторения.

Характеристики умственной работоспособности: работоспособность достаточно высокая, не отмечается проявлений утомляемости при длительной и серьезной интеллектуальной нагрузке, колебания работоспособности; работоспособность низкая, в процессе работы выражена утомляемость, низкая продуктивность работы, отмечается динамика работоспособности на протяжении всего обследования, возникновение импульсивности на фоне утомления, на фоне утомления проявляется плаксивость, неадекватный смех, дурашливость.

Особенности эмоционально-волевой сферы, личностные особенности.

По данным методики _____ выявлены следующие особенности эмоционально-волевой сферы: состояние повышенной тревожности....

Выявлены следующие характерологические особенности: аутоагрессия, повышенная внушаемость, застенчивость, излишняя погруженность в себя.

III. Вывод, сделанный педагогом-психологом в результате проведенной психодиагностической работы: уровень актуального развития соответствует показателям нормы возрастного развития, уровень актуального развития ниже показателей нормы возрастного развития, уровень актуального развития не соответствует показателям возрастной нормы.

Заключение

психолога _____

Рекомендации _____ по _____ коррекционной работе _____

Подпись педагога- психолога ППк _____

Дата _____

Приложение 7
к Положению о школьном
ППк

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ЛОГОПЕДА ДЛЯ ШКОЛЬНОГО КОНСИЛИУМА

1. Фамилия, имя, возраст _____

2. Школа МБОУ «Тогурская СОШ» _____ класс _____

3. Домашний адрес _____

4. Дата обследования _____ г. _____

5. Успеваемость по русскому языку на момент обследования: _____

6. Жалобы учителя, родителей: (неправильно произносит звуки, говорит невнятно, искажает слова; стесняется говорить), _____

7. Жалобы учителя _____

8. Данные о ходе развития речи. Со слов матери: слова появились к _____ годам, фразы – к _____ годам. Речь понятна (непонятна) для окружающих, обращённую речь понимает.

9. Состояние *слуха* _____ *зрения* _____

10. Состояние артикуляционного аппарата: *строение* – N, прогения, прогнатия, _____; *подвижность* – N, с трудом удерживает заданную позу, трудности при смене артикуляционных поз, синкенезии.)

11. Общая характеристика речи.

Словарь (соответствует возрасту; ограничен обиходно-бытовой тематикой; беден, неточен; крайне беден, качественно неполноценен; не всегда точно использует слова по назначению; имеются замены слов; чаще применяет существительные, глаголы, местоимения, реже прилагательные, наречия);
примеры высказываний: _____

Грамматический строй. Соответствует возрастной норме; незначительные аграмматизмы; большое количество аграмматизмов; несогласование слов во фразе (сущ.+ прилаг., сущ. +числит.); ошибки при преобразовании имён существительных во множественное число, ошибки при преобразовании падежных форм; ошибки при образовании притяжательных и относительных имён прилагательных. Отсутствие преимущественно) сложных синтаксических конструкций в речи.

Произношение и различение звуков.

Произношение звуков: соответствует возрастной норме; отсутствие звуков _____; искажение звуков _____; замена звуков _____; смешение звуков _____.

Дифференциация звуков на слух. Фонематический слух сформирован в соответствии с возрастной нормой; снижен, не сформирован.

Па-ба-ба		Ча-ча-ча		Ща-ша-са	
Та-да-да		Жа-жа-за		Ша-жа-ша	
Га-ка-ка		Са-са-за		Та-ча-та	
Ва-ва-фа		За-за-за		Ла-ра-ла	
Ать-ащ-ать		Ца-са-ца		Ру-ре-ру	
На-ня-ма		Са-ся-ся		Ра-ла-ла	

Произношение слов с различным звуко-слоговым составом.

Балерина		Велосипедист	
Сковородка		Водопроводчик	
Аквариум		Встреча	
Телевизор		Мотоциклист	
Лекарство		Космонавт	

Произносит без искажений. Искажает структуру многосложных слов.

Темп и внятность речи. Темп и ритм речи в пределах нормы. Речь неразборчивая, маловыразительная, невнятная, малопонятная для окружающих.

12. Уровень сформированности навыков анализа и синтеза звукового состава слова.

Плащ (анализ): сколько звуков всего? _____ назови 1-й звук _____, второй _____, третий _____, последний _____.

Правильно выделяет звуки в конце, начале и середине слова. Не выделяет заданный звук в (конце, начале и середине) слова.

Навыки звуко-буквенного анализа и синтеза сформированы (недостаточно сформированы, не сформированы).

13. Письмо. Наличие и характер специфических ошибок:

смешение и замена согласных букв _____,

пропуски букв, искажения _____,

перестановка _____,

добавления _____,

слитное написание слов _____,

соблюдение границ предложений _____.

14. Чтение.

Уровень овладения техникой чтения (побуквенное, отрывистое слоговое, плавное слоговое, слог+слово, целыми словами).

Темп чтения _____.

Понимание прочитанного _____.

Проявление заикания. Заикается, не заикается.

15. Заключение логопеда _____

Подпись учителя-логопеда ППк _____

Дата _____

Структура индивидуальной карты развития ребёнка

1. Титульный лист
2. Первая страница – протокол ПМПк
3. Вторая страница Согласие родителей
4. Социальная карта семьи
5. Заключение ППк
6. Индивидуально-психологические особенности
7. Познавательные процессы
8. Речевое развитие
9. Информация классного руководителя
10. Сведения об успеваемости учащегося
11. Индивидуальный учебный план и образовательный маршрут
12. Листы оценки результатов освоения программ внеурочной деятельности (коррекционно-развивающих программ)
13. Результаты, достигнутые по завершении этапа сопровождения, оценка эффективности проделанной работы за учебный год (выписка из протокола ППк)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТОГУРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
ИМ. С.В.МАСЛОВА» КОЛПАШЕВСКОГО РАЙОНА

Индивидуальная карта развития ребенка

(20_/20_ учебный год)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Дата рождения _____

Адрес _____

Телефон _____

Из какого образовательного учреждения прибыл _____

ФИО родителей (законных представителей) _____

Куратор сопровождения (ФИО, должность, дата назначения)

С содержанием индивидуальной карты развития ребенка ознакомлен(а)

Подпись родителей (законных представителей) _____

Дата «__» _____ 201__ г.

Социальная карта семьи

Фамилия, имя ребенка

Дата рождения

В каком классе обучается

С какого времени воспитывается и обучается в МБОУ «Тогурская СОШ им.

С.В. Маслова»

Социальная характеристика семьи ребенка:

Характер внутрисемейных отношений:

Сведения о родителях

	Мать	Отец
Фамилия, имя, отчество		-
Дата рождения		-
Образование		-
Место работы		-
Должность		-

Состав семьи:

Материальное положение семье:

Бытовые условия:

Заключение:

Социальный педагог _____ / _____

подпись

расшифровка подписи

Заключение ППК

Дата ППК _____

Причина проведения: _____

(возможные формулировки:)

- выполнение рекомендаций ППК;
- мониторинг динамики развития ребёнка;
- определение основных направлений коррекционно-развивающей работы;
- определение дальнейшего образовательного маршрута ребёнка;
- корректировка образовательной программы в соответствии с психофизиологическими особенностями ребёнка с ОВЗ по усвоению программного материала;
- составление комплексной программы сопровождения.

Заключение: _____

(возможные варианты записей:)

- (вписать рекомендации, данные ППК);
- Принять за основу комплексной программы рекомендации специалистов, предложенное планирование коррекционной работы педагога-психолога, учителя-логопеда;
- Провести для родителей дополнительную консультацию с целью их включения в коррекционно-развивающий процесс;
- (прописать конкретные направления работы специалистов);
- Довести до сведения родителей решение и рекомендации специалистов.

Председатель ППК _____

Секретарь ППК _____

** В случае необходимости в течение учебного года проводятся дополнительные консилиумы для корректировки программы сопровождения*

Программа комплексного сопровождения

Цель сопровождения: _____

Задачи:

План мероприятий по сопровождению

Участник сопровождения*: сопроводительные мероприятия	Форма мероприятия	Сроки реализации	Периодичность (общее количество, частота и длительность занятий)

* Участники сопровождения: учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог, социальный педагог, другие специалисты, родители (законные представители)

Индивидуально-психологические особенности

(фамилия, имя ребенка, класс)

Задачи сопровождения:

В таблице нужно отметить галочкой или любым другим значком, либо подчеркнуть; недостающее дописать.

Особенности		Результаты входящей диагностики (начало учебного года – дата)	Результаты итоговой диагностики (окончание учебного года – дата)
О Б Щ Е Н И Е	Инициативность (по ведущей деятельности) По результатам наблюдений	Самостоятельно выступает зачинателем нового дела Редко сам начинает какое-либо новое дело Никогда не выступает начинателем нового дела	Самостоятельно выступает зачинателем нового дела Редко сам начинает какое-либо новое дело Никогда не выступает начинателем нового дела
	Круг общения, коммуникативные качества По результатам социометрии, наблюдений, бесед	Занимаемая позиция в классе, группе: <input type="checkbox"/> Лидер <input type="checkbox"/> Принимаемый <input type="checkbox"/> Предпочитаемый <input type="checkbox"/> Изолированный <input type="checkbox"/> Отверженный Предпочитаемый круг общения: <input type="checkbox"/> Сверстники <input type="checkbox"/> Ребята младше по возрасту <input type="checkbox"/> Ребята старше по возрасту <input type="checkbox"/> Семья Авторитетные взрослые: _____ Приблизительное количество друзей _____ Дружит _____ с _____ _____ _____	Занимаемая позиция в классе, группе: <input type="checkbox"/> Лидер <input type="checkbox"/> Принимаемый <input type="checkbox"/> Предпочитаемый <input type="checkbox"/> Изолированный <input type="checkbox"/> Отверженный Предпочитаемый круг общения: <input type="checkbox"/> Сверстники <input type="checkbox"/> Ребята младше по возрасту <input type="checkbox"/> Ребята старше по возрасту <input type="checkbox"/> Семья Авторитетные взрослые: _____ Приблизительное количество друзей _____ Дружит _____ с _____ _____ _____
	Контактность (как коммуникативное качество) По результатам наблюдений, бесед	Легко и охотно вступает в контакт (всегда, как правило, время от времени, в зависимости от настроения) Контактирует только при необходимости Замкнут, необщителен, не идет на контакт Дистанцию в общении: <input type="checkbox"/> Соблюдает	Легко и охотно вступает в контакт (всегда, как правило, время от времени, в зависимости от настроения) Контактирует только при необходимости Замкнут, необщителен, не идет на контакт Дистанцию в общении: <input type="checkbox"/> Соблюдает

		<input type="checkbox"/> Чувство дистанции снижено <input type="checkbox"/> Не соблюдает	<input type="checkbox"/> Чувство дистанции снижено <input type="checkbox"/> Не соблюдает
	МОТИВАЦИЯ По результатам наблюдений, анкеты Лускановой, методики «Беседа о школе» Нежной	Высокий уровень школьной мотивации, учебной активности Хорошая школьная мотивация Положительное отношение к школе, но школа привлекает больше внеучебными сторонами Низкая школьная мотивация Негативное отношение к школе, школьная дезадаптация	Высокий уровень школьной мотивации, учебной активности Хорошая школьная мотивация Положительное отношение к школе, но школа привлекает больше внеучебными сторонами Низкая школьная мотивация Негативное отношение к школе, школьная дезадаптация
	ПОВЕДЕНИЕ (проявления) По результатам наблюдений	Отклоняющееся от нормы (в чем проявляется) _____ Не отклоняется от нормы	Отклоняющееся от нормы (в чем проявляется) _____ Не отклоняется от нормы
С О С Т О Я Н И Я	Тревожность По результатам наблюдений, теста тревожности Р. Теммл, М. Дорки, В. Амен	Личностная В С Н Школьная В С Н Реактивная В С Н Ситуативная В С Н	Личностная В С Н Школьная В С Н Реактивная В С Н Ситуативная В С Н
	Агрессивность По результатам наблюдений, проективных методик «Несуществующее животное», «Рука», опросника для родителей М.Алворд, П. Бейкер, опросника для педагогов Г.Лаврентьева, Т. Титоренко	Признаки агрессивности ярко проявляются в поведении ребенка Признаки агрессивности присутствуют в поведении ребенка Признаки агрессивности в поведении ребенка не проявляются Агрессивность проявляется по отношению к _____ Преобладает вербальная/невербальная/физическая / скрытая/явная агрессия Агрессивность носит ситуативный характер/проявляется как устойчивая черта характера	Признаки агрессивности ярко проявляются в поведении ребенка Признаки агрессивности присутствуют в поведении ребенка Признаки агрессивности в поведении ребенка не проявляются Агрессивность проявляется по отношению к _____ Преобладает вербальная/невербальная/физическая / скрытая/явная агрессия Агрессивность носит ситуативный характер/проявляется как устойчивая черта характера
	Возбудимость По результатам наблюдений, теста Люшера	Всегда спокоен, не бывает сильных эмоциональных вспышек Обычно спокоен, эмоциональные вспышки очень редки Эмоционально уравновешен Повышенная эмоциональная возбудимость, склонен к бурным эмоциональным проявлениям Проявляется в виде аффектов Проявляется во время _____	Всегда спокоен, не бывает сильных эмоциональных вспышек Обычно спокоен, эмоциональные вспышки очень редки Эмоционально уравновешен Повышенная эмоциональная возбудимость, склонен к бурным эмоциональным проявлениям Проявляется в виде аффектов Проявляется во время _____

Самооценка и уровень притязаний По результатам наблюдений, методики «Лесенка»	низкая самооценка; адекватная самооценка; завышенная самооценка низкий уровень притязаний высокий уровень притязаний средний уровень притязаний	низкая самооценка; адекватная самооценка; завышенная самооценка низкий уровень притязаний высокий уровень притязаний средний уровень притязаний
АДАПТАЦИЯ	Полная адаптация Частичная адаптация, угроза дезадаптации Дезадаптация	Полная адаптация Частичная адаптация, угроза дезадаптации Дезадаптация

Выводы по итогам входящей диагностики: *общие выводы по каждому показателю*

Выводы по итогам проведенной работы: *наблюдается / не наблюдается положительная / отрицательная динамика по показателям:* _____

Познавательные процессы

_____ (фамилия, имя ребенка, класс)

Задачи сопровождения: _____

В таблице нужно отметить галочкой или любым другим значком, либо подчеркнуть; недостающее дописать.

Особенности		Результаты входящей диагностики (начало учебного года – дата)	Результаты итоговой диагностики (окончание учебного года – дата)
В О С П Р И Я Т И Е	Пространственное По результатам методик «кубики Кооса», «Разрезные картинки», «Графический диктант»,	Право-лево не дифференцирует Право-лево дифференцирует Фигуру (картинку) из ___ частей «_____»: складывает самостоятельно с _____помощью с опорой на образец	Право-лево не дифференцирует Право-лево дифференцирует Фигуру (картинку) из ___ частей «_____»: складывает самостоятельно с _____помощью с опорой на образец
	Времени По результатам методик	Времена года: знает не знает путает их последовательность: устанавливает не устанавливает устанавливает неверно Месяцы, их сезонную отнесённость: Знает	Времена года: знает не знает путает их последовательность: устанавливает не устанавливает устанавливает неверно Месяцы, их сезонную отнесённость: Знает

		не знает пугает Дни недели: знает не знает пугает Время по часам _____	не знает пугает Дни недели: знает не знает пугает Время по часам _____
	Зрительное По результатам методик «Зашумлённые изображения», «Наложённые изображения»	Цвета спектра: знает не знает пугает Геометрические фигуры: называет не называет называет неверно Перечёркнутые, наложенные изображения: узнаёт ___из_____ не узнаёт	Цвета спектра: знает не знает пугает Геометрические фигуры: называет не называет называет неверно Перечёркнутые, наложенные изображения: узнаёт ___из_____ не узнаёт
	Слуховое	Сложную инструкцию: воспринимает не воспринимает Постоянно / иногда / требуется упрощение / дробление / повторение инструкции	Сложную инструкцию: воспринимает не воспринимает Постоянно / иногда / требуется упрощение / дробление / повторение инструкции
В Н И М А Н И Е	Устойчивость По результатам методик «Корректирующая проба», «таблицы Шульте», «Воспроизведение ряда чисел», «Тулуз-Пьерона»	Воспроизводит ряд из ____ чисел в прямом порядке, из ____ чисел в обратном порядке В корректирующей пробе допускает Большое количество ошибок Небольшое количество ошибок Единичные ошибки Не допускает ошибок Внимание _____	Воспроизводит ряд из ____ чисел в прямом порядке, из ____ чисел в обратном порядке В корректирующей пробе допускает Большое количество ошибок Небольшое количество ошибок Единичные ошибки Не допускает ошибок Внимание _____
	Продолжительность По результатам методик	Продолжительность внимания _____	Продолжительность внимания _____
	Переключаемость По результатам методик	Требуется большое количество времени для переключения на другую деятельность Требуется _____ время для переключения Быстро переключается на другую деятельность	Требуется большое количество времени для переключения на другую деятельность Требуется _____ время для переключения Быстро переключается на другую деятельность
	Распределение По результатам методик	Способен распределять внимание на несколько объектов или видов деятельности Испытывает трудности распределения внимания	Способен распределять внимание на несколько объектов или видов деятельности Испытывает трудности распределения внимания

		Не может распределять внимание на 2 и больше объекта (вида деятельности)	Не может распределять внимание на 2 и больше объекта (вида деятельности)	
ПАМЯТБ	Зрительная По результатам методик «Запоминание фигур (картинок)» Рыбакова, Цветковой, Бернштейна	Воспроизводит ___ стимулов из ___	Воспроизводит ___ стимулов из ___	
	С л у х о в а я	Кратковременная По результатам методик «10 слов» Лурия, «Воспроизведение фразы»,	Кривая заучивания 10 слов _____ Фразу из ___ слов воспроизводит: Точно С ошибками Не может воспроизвести	Кривая заучивания 10 слов _____ Фразу из ___ слов воспроизводит: Точно С ошибками Не может воспроизвести
	Долговременная По результатам методик «10 слов» Лурия, воспроизведение знакомого стихотворения,	Отсроченно воспроизводит ___ слов Знакомое стихотворение Может сам рассказать точно С ошибками С помощью Не может рассказать (стихов не знает)	Отсроченно воспроизводит ___ слов Знакомое стихотворение Может сам рассказать точно С ошибками С помощью Не может рассказать (стихов не знает)	
	Смысловая По результатам наблюдений, методик «Опосредованное запоминание» Леонтьева, «Пиктограммы», пересказ прочитанного текста,	Опосредовано запоминает ___ стимулов Для установления связей при опосредованном запоминании требуется разъясняющая помощь, помощь в виде наводящих вопросов Опосредованное запоминание не осуществляет Пересказ прочитанного текста выполняет: Самостоятельно, последовательно По вопросам С пропусками смысловых частей С искажением смысла Не выполняет	Опосредовано запоминает ___ стимулов Для установления связей при опосредованном запоминании требуется разъясняющая помощь, помощь в виде наводящих вопросов Опосредованное запоминание не осуществляет Пересказ прочитанного текста выполняет: Самостоятельно, последовательно По вопросам С пропусками смысловых частей С искажением смысла Не выполняет	
МЫШЛЕНИЕ	Ф О Ш Л Е Н И Е	Наглядно-действенное	<input type="checkbox"/> Сформировано <input type="checkbox"/> В основном сформировано <input type="checkbox"/> Не сформировано <input type="checkbox"/> Преобладающий вид мышления	<input type="checkbox"/> Сформировано <input type="checkbox"/> В основном сформировано <input type="checkbox"/> Не сформировано <input type="checkbox"/> Преобладающий вид мышления
		Наглядно-образное	<input type="checkbox"/> Сформировано <input type="checkbox"/> В основном сформировано	<input type="checkbox"/> Сформировано <input type="checkbox"/> В основном сформировано

	<input type="checkbox"/> Не сформировано <input type="checkbox"/> Преобладающий вид мышления	<input type="checkbox"/> Не сформировано <input type="checkbox"/> Преобладающий вид мышления
Словесно-логическое	<input type="checkbox"/> Сформировано <input type="checkbox"/> В основном сформировано <input type="checkbox"/> Не сформировано <input type="checkbox"/> Преобладающий вид мышления	<input type="checkbox"/> Сформировано <input type="checkbox"/> В основном сформировано <input type="checkbox"/> Не сформировано <input type="checkbox"/> Преобладающий вид мышления
<p>Анализ Синтез Обобщение Сравнение По результатам методик «Последовательность событий», «исключение лишнего», «Аналогии (простые, парные, сложные)», «Сравнение предметов и понятий», «Предметная классификация»,</p>	<p>Классификацию, обобщение, сравнение предметов, понятий, исключение лишнего (в вербальном или невербальном вариантах):</p> <input type="checkbox"/> Производит самостоятельно, с опорой на существенные признаки <input type="checkbox"/> Производит с _____ помощью, опираясь на несущественные признаки <input type="checkbox"/> Производит только в простых вариантах <input type="checkbox"/> Не производит <p>В вербальных / невербальных аналогиях:</p> <input type="checkbox"/> Устанавливает смысловые связи, руководствуясь объективными признаками <input type="checkbox"/> Устанавливает связи с _____ помощью, наблюдается «сползание» на ассоциации <input type="checkbox"/> При установлении связей руководствуется конкретными ассоциациями <input type="checkbox"/> Причинно-следственные связи установить не может <p>Последовательность событий: Устанавливает самостоятельно, скрытый смысл понимает Устанавливает с ошибкой (ошибками), скрытый смысл понимает частично Не устанавливает, смысла не понимает</p>	<p>Классификацию, обобщение, сравнение предметов, понятий, исключение лишнего (в вербальном или невербальном вариантах):</p> <input type="checkbox"/> Производит самостоятельно, с опорой на существенные признаки <input type="checkbox"/> Производит с _____ помощью, опираясь на несущественные признаки <input type="checkbox"/> Производит только в простых вариантах <input type="checkbox"/> Не производит <p>В вербальных / невербальных аналогиях:</p> <input type="checkbox"/> Устанавливает смысловые связи, руководствуясь объективными признаками <input type="checkbox"/> Устанавливает связи с _____ помощью, наблюдается «сползание» на ассоциации <input type="checkbox"/> При установлении связей руководствуется конкретными ассоциациями <input type="checkbox"/> Причинно-следственные связи установить не может <p>Последовательность событий: Устанавливает самостоятельно, скрытый смысл понимает Устанавливает с ошибкой (ошибками), скрытый смысл понимает частично Не устанавливает, смысла не понимает</p>

Выводы по итогам входящей диагностики: *общие выводы по каждому показателю* _____

Выводы

по итогам проведенной работы: *наблюдается / не наблюдается положительная / отрицательная динамика по показателям:* _____

Речевое развитие

ФИ ребенка _____
 Класс _____ Учебный год _____

Цель диагностики:	
Входная диагностика:	Итоговая диагностика:
<i>Определить уровень речевого развития ребенка младшего школьного возраста на момент начала работы</i>	<i>Определить уровень речевого развития ребенка младшего школьного возраста по итогам работы</i>
Задачи диагностики:	
<i>Определить уровень сформированности двигательных функций артикуляционного аппарата</i>	<i>Определить динамику развития уровня сформированности двигательных функций артикуляционного аппарата</i>
<i>Определить уровень сформированности двигательных функций мелкой моторики пальцев рук</i>	<i>Определить динамику развития уровня двигательных функций мелкой моторики пальцев рук</i>
<i>Определить уровень сформированности звукопроизношения</i>	<i>Определить динамику развития уровня сформированности звукопроизношения</i>
<i>Определить уровень сформированности фонематических процессов</i>	<i>Определить динамику развития уровня фонематических процессов</i>
<i>Определить уровень сформированности звукового анализа</i>	<i>Определить динамику развития уровня звукового анализа</i>
<i>Определить уровень сформированности словарного запаса</i>	<i>Определить динамику развития уровня словарного запаса</i>
<i>Определить уровень сформированности грамматического строя</i>	<i>Определить динамику развития уровня грамматического строя</i>
<i>Определить уровень сформированности связной речи</i>	<i>Определить динамику развития уровня связной речи</i>
<i>Определить уровень сформированности пространственной ориентировки</i>	<i>Определить динамику развития уровня сформированности пространственной ориентировки</i>

Предъявляемые задания	Результаты входящей диагностики (начало учебного года – дата)	Результаты итоговой диагностики (окончание учебного года – дата)
Двигательные функции артикуляционного аппарата		
Уровень сформированности двигательных функций		
Заключение		
Мелкая моторика пальцев рук		
Уровень сформированности мелкой моторики пальцев рук		
Заключение		
Звукопроизношение		
Уровень сформированности звукопроизношения		

Заключение		
Фонематический слух и восприятие		
Уровень сформированности фонематических процессов		
Заключение		
Словарный запас		
Уровень сформированности словарного запаса		
Заключение		
Грамматический строй речи		
Уровень сформированности грамматического строя речи		
Заключение		
Связная речь		
Уровень сформированности связной речи		
Заключение		
Пространственная ориентировка		
Уровень сформированности пространственной ориентировки		
заключение		
Анализ речевого развития ребенка		
По результатам входной диагностики	По результатам итоговой диагностики	

Речевое заключение _____

Выводы. Выявленные проблемы. Пути их решения _____

Лист индивидуальных достижений ученика(цы) ___ « » класса на 20__/20__ уч.г.

Литературное чтение (обучение чтению)

№ п/п	Формируемые навыки и умения	Четверти				
		I	II	III	IV	
1.	Способ чтения	Навык чтения отсутствует				
		По буквам				
		По слогам				
		По слогам и целыми словами				
		Целыми словами				
2.	Правильность чтения	Без ошибок				
		1 – 2 ошибки				
		3 и более				
		Пропуск, замена, искажение				
		Постановка ударения				
		Ошибки в окончаниях				
		Повторы				
3.	Осознанность чтения					
4.	Темп чтения					
5.	Выразительность чтения					
6.	Чтение наизусть					
7.	Составление собственного рассказа					

Русский язык (обучение письму)

1.	Звуко – буквенный анализ слов	Последовательность звуков в слове				
		Характеристика звуков				
		Деление на слоги				
		Ударение				
		Составление схемы слова				
2.	Каллиграфия					
3.	Списывание					
4.	Письмо под диктовку					
5.	Орфограммы	Пропуски, замены, искажения				
		Большая буква в начале предложения				
		Знаки препинания в конце предложения				
		Пробелы между словами				
		Большая буква в именах собственных				
		Жи – ши, ча – ща, чу – шу				
		Обозначение мягкости согласных на письме				
		Словарные слова				
Перенос слов						
6.	«Опасные места»	При письме букв гласных звуков				
		При письме букв согласных звуков				

Математика

1.	Числа от 1 до 10				
2.	Состав чисел	2			
		3			
		4			
		5			
		6			
		7			
		8			
		9			
		10			
		3.	Вычислительные	Сложение в пределах 10	

	навыки	Вычитание в пределах 10				
4.	Название компонентов и результата действий	Сложение				
		Вычитание				
5.	Умение сравнивать числа					
6.	Умение сравнивать выражения					
7.	Задача: Понимание условия задачи					
	Понимание вопроса					
	Решение задачи					
	Оформление задачи					

СВЕДЕНИЯ
об успеваемости учащегося

(Ф.И.О.) _____

Предмет	в 20__ / __ учебном году				Годовая
	1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть	

СВЕДЕНИЯ
о количестве пропущенных уроков в 20__ / __ учебном году

№ п/п	1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть	Год	
					прогулы	уважител. причина

Составляется ежегодно и заполняется классным руководителем

Классный руководитель _____ / _____

Индивидуальный учебный план и образовательный маршрут

ФИО обучающегося _____

ученика(цы) _____ класса МБОУ «Тогурская СОШ им. С.В. Маслова» на 20__ - 20__

Разработан в соответствии с АООП для обучающихся с (указать вид)

<u>1.Индивидуальный учебный план.</u>	В классе	Индивидуально	Дистанционно	Итого
Русский язык				
Математика				
Литературное чтение				
Окружающий мир				
Технология				
Физическая культура				
ИЗО				
Музыка				
<u>ИТОГО</u>				
<u>Внеурочная деятельность</u>				
	В классе	В группе	Индивидуально	Итого
Час общения				
Полезные привычки				
<u>Итого</u>				
<u>Занятия со специалистами</u>				
	В классе	В группе	Индивидуально	Итого
Занятия с логопедом				
Занятия с психологом				
Занятия с социальным педагогом				

Итого				
<u>Педагогическая коррекция</u>				
	В классе	В группе	Индивидуально	Итого
«Надежда»				
«Занимательная математика»				
Итого				

Индивидуальный образовательный маршрут

Направление работы /предмет	Форма проведения занятий	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
Уч.дисциплины						
Русский язык	В классе					
Математика	В классе					
Литературное чтение	В классе					
Окружающий мир	В классе					
Технология	В классе					
Физическая культура	В классе					
ИЗО	В классе					
Музыка	В классе					
Занятия со специалистами						
Логопед	В группе					
	Индивидуально					
Психолог	В группе					
	Индивидуально					
Соц.педагог	В группе					

	Индивидуально					
Внеурочная деятельность (кружки, секции в МБОУ «Тогурская СОШ»)						
«Час общения»	В классе					
«Полезные привычки»	В классе					
Внеурочная деятельность (кружки, секции вне ОО)						
нет						
Педагогическая коррекция (2 часа)						
«Надежда»	В группе		1			
«Занимательная математика»	В группе			1		
Медицинское сопровождение						
Осуществляет фельдшер школы: по плану работы в течение года						

**Лист оценки результатов освоения образовательной программы
по внеурочной деятельности «Занимательная математика»**

обучающ()ся _____

МБОУ «Тогурская СОШ»

Предметные результаты	Результат (+ да, - нет)
К концу 1 класса	
Имеет пространственные представления.	
Имеет понятия «влево», «вправо», «вверх», «вниз».	
Понимает геометрические узоры.	
Умеет расположить детали по образцу.	
Разрезает и составляет фигуры.	
К концу 2 класса	
Умеет провести маршрут передвижения. Точка начала движения; число, стрелка $1 \rightarrow 1 \downarrow$, указывающие направление движения.	
Понимает закономерности в геометрических узорах.	
Умеет выбрать детали в соответствии с заданным контуром конструкции. Осуществляет поиск нескольких возможных вариантов решения.	
Делит заданную фигуру на равные по площади части.	
К концу 3 класса	
Умеет провести линии по заданному маршруту (алгоритму): путешествие точки (на листе в клетку).	
Умеет решать разные видов задач.	
Осуществляет поиск заданных фигур в фигурах сложной конфигурации.	
К концу 4 класса	
Умеет построить собственный маршрут (рисунок) и сделать его описание.	
Умеет воспроизводить способ решения задачи.	
Умеет выбрать наиболее эффективные способов решения.	
Составляет и зарисовывает фигуры по собственному замыслу.	
Решает задачи, формирующие геометрическую наблюдательность.	
Знает и распознает объёмные фигуры: цилиндр, конус, пирамида, куб.	

Оценка метапредметных результатов (итоги комплексной контрольной работы)	
Класс	Уровень (Н – низкий, Б – базовый, П - повышенный)
1 класс	
2 класс	
3 класс	
4 класс	

Накопительная система оценивания		
Очное участие в конкурсах, олимпиадах, конференциях соответствующей направленности программы		

Классный руководитель _____
Педагог, реализующий образовательную
программу по внеурочной деятельности _____

Лист оценки результатов освоения дополнительной образовательной программы

«Весёлая ритмика»

обучающ()ся _____
Тогурский филиал МАУДО "ДШИ" г.Колпашево

Планируемые результаты	Результат (+ да, - нет)
К концу 1 класса	
Умеет выполнять простейшие ритмические рисунки.	
Умеет реагировать на музыкальное вступление.	
К концу 2 класса	
Умеет ориентироваться в пространстве на основе круговых и линейных рисунков.	
Умеет исполнять простые движения в парах, в группах.	
К концу 3 класса	
Упражнения выполнены технически правильно, уверенно, без напряжения, в нужном темпе и характере.	
Точное знание терминологии и правил исполнения движений.	
К концу 4 класса	
Точность, музыкальность и выразительность исполнения танцевальных комбинаций и этюдов.	
Умение работать в ансамбле и владение навыками сольного исполнения танцевальных фрагментов.	

Оценка метапредметных результатов (итоги комплексной контрольной работы)	
Класс	Уровень (Н – низкий, Б – базовый, П - повышенный)
1 класс	
2 класс	
3 класс	
4 класс	

Накопительная система оценивания		
Очное участие в конкурсах, олимпиадах, конференциях соответствующей направленности программы		

Подпись педагога дополнительного образования _____
М.П. Руководитель ОО _____

Дата _____

**Лист оценки результатов освоения дополнительной образовательной программы
«Ручной труд»**

обучающ()ся _____

Тогурский филиал МАУДО "ДШИ" г.Колпашево

Планируемые результаты	Результат (+ да, - нет)
К концу 1 класса	
Умеет выслушать анализ образца изделия.	
Умеет сравнить образец изделия с натуральным объектом по вопросам учителя (с помощью учителя).	
Умеет пооперационно выполнить работу по словесной инструкции учителя.	
К концу 2 класса	
Умеет оценить свое изделие (с помощью учителя).	
Ориентируется в пространстве при выполнении плоскостных и объемных изделий (с помощью учителя).	
Узнает, называет и показывает основные геометрических форм.	
Умеет выслушивать и повторить за учителем анализ образца изделия.	
К концу 3 класса	
Умеет сравнивать образец изделия с натуральным объектом по вопросам учителя.	
Умеет пооперационно выполнять работы по словесной инструкции учителя с показом приемов изготовления.	
Умеет давать ответы на вопросы учителя полным ответом что из чего сделано.	
Умеет оценивать свое изделие.	
К концу 4 класса	
Умеет ориентироваться в пространстве при выполнении плоскостных и объемных изделий (с помощью учителя).	
Умеет правильно располагать лист бумаги, подставки, материалов для работы на рабочей плоскости.	
Умеет делать анализ формы предметов с помощью и под руководством учителя.	
Умеет с помощью учителя называть операции, материалы, инструменты, приспособления.	
Умеет узнавать, называть и показывать основные геометрические формы.	

Оценка метапредметных результатов (итоги комплексной контрольной работы)	
Класс	Уровень (Н – низкий, Б – базовый, П - повышенный)
1 класс	
2 класс	
3 класс	
4 класс	

Накопительная система оценивания		
Очное участие в конкурсах, олимпиадах, конференциях соответствующей направленности программы		

Подпись педагога дополнительного образования _____

М.П. Руководитель ОО _____

Дата _____

**Результаты, достигнутые по завершении этапа сопровождения,
оценка эффективности проделанной работы за учебный год
(выписка из протокола ППк)**

Номер протокола и дата итогового консилиума _____

Результаты и эффективность сопровождения _____

Решение. Рекомендации _____

Председатель ППк _____ / _____ И.О.Фамилия

Секретарь ППк _____ / _____ И.О. Фамилия